

23 april 2024

Conceptverslag

Betreft	Algemene Vergadering
Vergaderdatum en -tijd	23 april 2024, 18:00 uur tot 20:00 uur
Locatie	Digitaal, via Microsoft Teams
Deelnemers	Léon Faassen (Li, vicevoorzitter), Jisse Otter (Dr, penningmeester), Ans Mol (Gld), Liesbeth Grijssen (Ov) Bas Wiegman en Hendri Meendering (Gr), Abassin Nessar (Fl), Odile de Man en Noortje Flink (Ut), Vincent Kalk en Willemien Koning-Hoeve (NH), Annette Nijhuis en Ingeborg Hoogveld (Ov), Nico Uppelschoten en Gert-Jan Schuinder (Dr), Rik Loeters en Elrie Bakker-Derks (Gld), Antje Dees de Vries en Rinus van 't Westeinde (Zl), Christa Oosterbaan (Fr), Heidi Looy en Lianne van Damme (ZH), Tom Ludwig en Inge Vossen-Beers (NB), Jacques Michel Bloi en Duncan Zeedzen (Li). <i>I.a.a. de griffiecontactpersonen: Corné Borst (NH), Mitchell Kortboer (Gld), Renzo Kalk (Fl), Anne Lies Meeske (Gr), Debbie Weesepeel (Li), Hans Nijkamp (Ov), Berbel Ferwerda (Ut), Sven Meijer (Zl), Arjo Verweij (ZH), Kamiel Bertels (Dr), Harmien Kroese (Fr), Jan Schippers (Fr), Daniëlle Laurijssens (NB).</i>
Verhinderd	Anja Keuter (Fl), Maarten Goudzwaard (Fr).

1. Opening, mededelingen, agenda en verslag

a. Mondelinge mededelingen en vaststellen agenda AV 23 april

De vicevoorzitter Léon Faassen heet de leden van de Algemene Vergadering van harte welkom.

De vicevoorzitter informeert de Algemene Vergadering dat hij deze vergadering als voorzitter zal optreden in plaats van de heer Smit. Hij geeft aan dat vandaag het functieprofiel van de nieuwe voorzitter als besprekspunt op de agenda staat en dat gezien de aard van dit onderwerp, er in goed overleg samen met de voorzitter, is besloten dat de vicevoorzitter deze vergadering voorzit.

Aan- en afmeldingen

AV-leden Maarten Goudzwaard (Fr) en Anja Keuter (Fl) hebben aangegeven verhinderd te zijn. Duncan Zeedzen (Li) wordt welkom geheten bij zijn eerste vergadering als AV-lid. Hij vervangt Bart Megens namens de provincie Limburg.

Diner AV- en bestuursleden

De voorzitter blikt kort terug op het diner van 26 maart met AV-leden en het IPO-bestuur. Hij benadrukt dat het goed was om elkaar fysiek te ontmoeten en bedankt de organisatie van het diner.

De heer van 't Westeinde (Zl), sluit zich aan bij de voorzitter en doet de suggestie om het diner jaarlijks te laten plaatsvinden en dit ook mee te nemen in de jaarplanning.

P&C cyclus

Mevrouw van Damme (ZH), brengt in dat in het vooroverleg is gesproken over de aanpassing van de P&C-cyclus en dat er vanuit de leden van de Algemene Vergadering onduidelijkheid is over het doorlopen proces. Ze geeft aan dat de leden graag de ruimte willen om dit in de eigen Staten te bespreken en stelt voor dit in de volgende Algemene Vergadering te bespreken. De voorzitter geeft

Vergaderdatum en -tijd: 23 april 2024, 18:00 uur tot 20:00 uur

Locatie: Digitaal, via Microsoft Teams

aan dat de penningmeester na de reguliere onderwerpen een toelichting zal geven op de P&C cyclus, mede op basis hetgeen besproken met de P&C klankbordgroep en opgenomen in de AV-nieuwsbrief.

Naar meer Slagvaardigheid

De heer Nessar (FI) vraagt hoe het vervolg van de discussienota 'Naar Meer Slagvaardigheid' wordt opgepakt en wat hij hierover kan communiceren naar de eigen Statenleden.

De heer Fraanje (algemeen directeur IPO) licht toe dat in de bestuursvergadering van 16 mei er gekeken gaat worden naar het vervolg. Het bestuur heeft in een eerdere vergadering aangegeven het te vroeg te vinden om over de discussienota (scenario 2 en 3) te spreken, omdat afspraken rondom houding en gedrag en de nieuwe vergaderstructuur (scenario 0 en 1) nog aandacht behoeven. Tijdens het diner is het gesprek daarom vooral gegaan over deze afspraken en wat daarin beter kan. De heer Fraanje geeft daarnaast aan dat houding en gedrag randvoorwaardelijk zijn om andere scenario's te doen slagen.

De voorzitter geeft aan dat hier nauwkeurig over nagedacht wordt door het bestuur. Hij benadrukt het gesprek hierover te willen vervolgen en dat vervolgstappen waarschijnlijk na het zomerreces opgepakt zal worden.

Mevrouw De Man (Ut) vraagt zich af waarom de bespreking en verdere uitwerking van de discussienota nog open ligt. Ze geeft aan dat onderzoek naar dit onderwerp nu in handen lijkt te liggen van het bestuur, terwijl zij samenwerking tussen de Algemene Vergadering en het bestuur bij dit onderwerp gepaster vindt. Daarnaast is zij van mening dat zaken uit het rapport en de discussienota die de AV raken, ook met en door de AV besproken dienen te worden.

De voorzitter geeft aan dat hij de opmerking van Mevrouw de Man zal meenemen naar het bestuur.

De heer Valk (NH), vraagt of er nog een terugkoppeling komt aan de Algemene Vergadering over wat er per tafel is opgehaald bij het diner op 26 maart. De heer Fraanje (IPO) geeft aan dat dit wordt meegenomen in de terugkoppeling na het bestuur van 16 mei a.s.

b. Vaststelling verslag AV 12 december 2023

De voorzitter stelt het verslag vast, met de opmerking van de heer Loeters (Gld) die vraagt om voortaan met de afkorting Gld i.p.v. Gl voor Gelderland te werken.

2. Besluitpunten

a. Verlenging huurcontract BIJ12

Kern van het onderwerp

De Algemene Vergadering heeft in december 2023 ingestemd met de verlenging van het huurcontract voor BIJ12 voor de begane grond aan de Leidseveer 2 in Utrecht. Tijdens deze AV-vergadering is ook aangegeven dat een verkenning plaatsvindt met de verhuurder over behoud van de huidige gunstige omstandigheden na deze huurperiode en over mogelijkheden tot verbetering van de lopende voorwaarden.

In overleg met de verhuurder is hier voor de komende periode het volgende voorstel tot stand gekomen:

- De huurcontracten voor de begane grond en de 3^e verdieping (vergadercentrum) zullen gelijktijdig aflopen. Dit betekent een verlenging van 7 jaar in plaats van 5 jaar, te weten per 1 januari 2025 tot en met 31 december 2031.
- Bedingung van gunstigere voorwaarden bij ingaan van het verlengde huurcontract (01-01-2025), waaronder maximale indexering, korting op de huur, btw compensatie en verdere verduurzaming van het pand.

Voorstel

De leden van de Algemene Vergadering worden gevraagd om het bestuursbesluit tot verlenging van het huurcontract voor de begane grond van de Smakkelaarsburgt (Leidseveer 2 te Utrecht), voor 7 jaar per 1 januari 2025, goed te keuren.

De voorzitter geeft aan dat naar aanleiding van het gesprek en besluit over het huurcontract 3^{de} verdieping van BIJ12 tijdens de Algemene Vergadering van afgelopen december, er verder met de verhuurder is gesproken over verbeterde voorwaarden én het gelijktrekken van de huurcontracten van de begane grond en 3^{de} verdieping (vergadercentrum). Dit is mogelijk gebleken.

Omdat de huurperiode nu 7 jaar wordt in plaats van 5 jaar, ligt dit opnieuw voor ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering. Het IPO-bestuur heeft hier in februari positief over besloten.

Mevrouw Van Damme (ZH) geeft aan het fijn te vinden dat de contracten nu gelijk lopen en dat dit onder gunstige(re) voorwaarden kan. Zij vraagt of er al gekeken wordt wat er na de periode van 7 jaar gebeurt, omdat de huidige gunstige kostenbesparende voorwaarden dan wellicht vervallen. De heer Fraanje (IPO) geeft aan dat dit voor nu niet het geval is, maar dat er ruim voor het aflopen van het contract gekeken zal worden naar de opties op dat moment. Eventuele verwachte veranderende kosten worden ook altijd meegenomen in de meerjarenbegroting.

Er zijn geen verdere vragen in de Algemene Vergadering. De voorzitter vraagt of de leden van de Algemene Vergadering akkoord gaan met de verlenging van het huurcontract zoals beschreven in het voorstel. De leden van de Algemene Vergadering gaan akkoord met de huurverlenging.

3. Besprekpunten

a. Werving nieuwe voorzitter

Vergaderdatum en -tijd: 23 april 2024, 18:00 uur tot 20:00 uur

Locatie: Digitaal, via Microsoft Teams

Kern van het onderwerp

Op 9 november jl. kondigde de IPO-voorzitter zijn vertrek aan per 1 september 2024. De benoeming van een nieuwe voorzitter vindt op basis van de statuten plaats door de leden van de Algemene Vergadering van het IPO.¹

Tijdens de Algemene Vergadering van 12 december 2023 heeft u aandacht gevraagd voor de betrokkenheid van de Algemene Vergadering bij het proces rondom de aanstelling van een nieuwe voorzitter van onze vereniging. Tijdens deze vergadering is toegezegd dat gekeken wordt naar een mogelijkheid om de Algemene Vergadering bij dit proces te betrekken. In de bestuursvergadering van 7 maart 2024 is door het IPO-bestuur het proces/planning vastgesteld. Hierbij is zowel een extra bestuursvergadering als een extra vergadering voor de Algemene Vergadering voorzien.

De leden van het bestuur hebben aangegeven waarde te hechten aan de betrokkenheid van de leden van de Algemene Vergadering bij dit proces. Om die reden is ook deze extra Algemene Vergadering ingelast.

In de bestuursvergadering van 11 april wordt gesproken over het functieprofiel welke gebruikt wordt voor de werving van de nieuwe IPO-voorzitter. Het profiel dat gedeeld is met het bestuur ter voorbereiding op de bestuursvergadering van 11 april is het profiel dat met inbreng van de Algemene Vergadering in de vorige Statenperiode (2021) is opgesteld bij werving van de huidige voorzitter.

Voorstel

De leden van de Algemene Vergadering worden geïnformeerd over de uitkomsten van de bespreking in het bestuur op 11 april, en worden gevraagd gehoord hebbende de mondelinge terugkoppeling uit het bestuur van 11 april:

- Te reflecteren op het functieprofiel en;
- Te reflecteren op de rol/betrokkenheid van de Algemene Vergadering in de aanloop naar de benoeming.

De voorzitter deelt dat het bestuur waarde hecht aan betrokkenheid van de Algemene Vergadering in het wervingsproces voor een nieuwe voorzitter, en dat dit ook de aanleiding was voor het tussentijds inplannen van deze vergadering. De voorzitter geeft het woord aan de heer Fraanje om het proces uit te lijnen dat voorzien is in deze wervingsprocedure.

De heer Fraanje geeft aan dat in het IPO-bestuur van 7 maart jl. is gesproken over de betrokkenheid van de Algemene Vergadering in het wervingsproces. Hierbij werden de ideeën van een klikgesprek tussen de kandidaat-voorzitter en (een afvaardiging van) de Algemene Vergadering in de vertrouwenscommissie besproken. In de bestuursvergadering van 16 mei doet de heer Fraanje (IPO) een voordracht voor een vertrouwenscommissie aan het IPO-bestuur. In die vergadering zal ook het functieprofiel – inclusief de inbreng die de AV meegeeft – worden vastgesteld. Daarna wordt het functieprofiel gedeeld met de Commissarissen van de Koning, waarna er medio juni gesprekken zullen plaatsvinden.

Proces werving

De voorzitter stelt voor om eerst input op het proces op te halen, en daarna verder te spreken over de input op het functieprofiel.

Vergaderdatum en -tijd: 23 april 2024, 18:00 uur tot 20:00 uur

Locatie: Digitaal, via Microsoft Teams

Mevrouw Flink (Ut) geeft aan dat er in het vooroverleg besproken is dat de leden van de Algemene Vergadering grip willen houden op het proces. De leden van de Algemene Vergadering willen graag dat er vertegenwoordigers van de Algemene Vergadering mogen deelnemen aan de vertrouwenscommissie. Mevrouw Nijhuis (Ov) stelt voor om twee leden van de Algemene Vergadering te laten deelnemen aan de vertrouwenscommissie.

De heer Fraanje vermeldt dat het bestuur gesproken heeft over een vertrouwenscommissie die er als volgt uit kan zien: een adviseur uit het bestuur als onafhankelijk voorzitter, 3 bestuursleden, 1 AV-lid en de algemeen directeur van het IPO als adviserend lid.

De heer Van 't Westeinde (ZI) geeft aan dat hij een klikgesprek als zeer welkom zou zien en dit erg belangrijk vindt. De heer Fraanje (IPO) geeft aan dat in het bestuur gesproken is over beide opties, om het klikgesprek te laten plaatsvinden of een lid namens de Algemene Vergadering deel te laten nemen in de vertrouwenscommissie.

Mevrouw Oosterbaan (Fr) stelt voor om zowel een klikgesprek als de deelname van de Algemene Vergadering aan de vertrouwenscommissie vast te leggen. Ze stelt voor dat de AV-leden die in de vertrouwenscommissie zitten desnoods niet meestemmen over de nieuwe voorzitter om het zo zuiver mogelijk te houden.

De heer Van 't Westeinde (ZI) stelt dat we de rolverdeling van het bestuur en de Algemene Vergadering scherp moeten houden – formeel selecteert het bestuur een kandidaat met bindende voordracht, de AV gaat over de benoeming. Hij benadrukt dat hij zich wel kan vinden in het hanteren van beide opties, maar verkiest een klikgesprek boven deelname aan de vertrouwenscommissie.

Mevrouw De Man (Ut) stelt voor om later op dit punt terug te komen, omdat er in het vooroverleg niet twee mensen zijn voorgedragen.

De heer Fraanje (IPO) zegt dat het genoteerd staat dat de Algemene Vergadering een of zelfs twee leden wil aanleveren voor de vertrouwenscommissie en dat er nu nog geen beslissing gemaakt hoeft te worden over wie deze twee leden zijn. Dit kan op een later moment doorgegeven worden.

Mevrouw Nijhuis (Ov) geeft aan het namens Overijssel belangrijk te vinden dat twee AV-leden in de vertrouwenscommissie kunnen deelnemen. Ze is het eens met het punt dat er later nog besloten kan worden welke twee leden dat worden.

Mevrouw Bakker-Derks (Gld) geeft aan dat de voorzitter, zowel voorzitter van het bestuur als van de Algemene Vergadering is en zij voor de AV daarom graag een rol wenst in het proces.

Mevrouw de Man (Ut) geeft aan dat zij een moment zal organiseren met de AV-leden om te komen tot een afvaardiging van twee leden voor de vertrouwenscommissie.

De voorzitter geeft aan dat hij deze input meeneemt en het bestuur terugkomt op de samenstelling van de vertrouwenscommissie.

Functieprofiel nieuwe voorzitter

De voorzitter geeft aan dat de volgende aanpassing aan het functieprofiel van 2021 door het bestuur zijn meegegeven:

- De voorzitter moet verbindend zijn voor de vereniging.
- De voorzitter moet het IPO-geluid uitdragen.
- De voorzitter moet besluitvaardig zijn.
- De voorzitter moet waar nodig de *couleur locale* van provincies erkennen.

Vergaderdatum en -tijd: 23 april 2024, 18:00 uur tot 20:00 uur

Locatie: Digitaal, via Microsoft Teams

Mevrouw Flink (Ut) informeert de vergadering dat er bij het vooroverleg vier aanvullende punten tot stand zijn gekomen.

- Het moet een verbindende voorzitter zijn. Hij/zij moet een brug slaan tussen het bestuur en de Algemene Vergadering.
- De voorzitter moet ervaring hebben als Commissaris van de Koning.
- De voorzitter moet ervaring en een netwerk hebben in Den Haag en in Brussel. Dit speelt een steeds grotere rol in het beleid van de provincies.
- Het rapport 'Naar meer slagvaardigheid' moet ook worden genoemd in het functieprofiel. De nieuwe voorzitter moet dit rapport onderschrijven en daar ook met de Algemene Vergadering stappen in willen zetten.

De voorzitter geeft aan deze wijzigingen mee te nemen naar het IPO-bestuur van 16 mei. De suggesties worden meegenomen om het profiel in die bestuursvergadering vast te stellen. Daarna zal deze met de Commissarissen van de Koning en ter info met de AV-leden gedeeld worden.

De heer Fraanje verzoekt de Algemene Vergadering om uiterlijk 16 mei met een voorstel voor deelname aan de vertrouwenscommissie te komen. Daarnaast geeft hij aan dat er tussen de voordracht namens het bestuur en de benoeming door de AV weinig tijd zal zitten, en dit enige flexibiliteit van de AV-leden vraagt wanneer er voor de volgende Algemene Vergadering nog een klikgesprek georganiseerd zal worden.

De heer Ludwig (NB) geeft aan dat hij het geen enkel probleem vindt, om op dezelfde avond een klikgesprek te hebben en daarop volgend de Algemene Vergadering.

De heer Uppelschoten (Dr) vraagt of er in de statuten van de vereniging staat dat de voorzitter een Commissaris van de Koning moet zijn. Hij stelt dat er misschien gekeken moet worden naar de mogelijkheid om geen Commissaris van de Koning als voorzitter te benoemen.

De voorzitter geeft aan dat de statuten voorschrijven dat de voorzitter 'met dien verstande' een Commissaris van de Koning zal zijn.

4. Ter informatie

a. Overzicht stand van zaken toezeggingen

Het overzicht met de toezeggingen staat ter kennisname geagendeerd. Er zijn vanuit de Algemene Vergadering geen opmerkingen of vragen.

b. Belangrijke data komende periode

De leden van de AV nemen kennis van de planning.

Datum	Bijeenkomst	Tijdstip	Locatie
25 juni	Algemene Vergadering	18:00 uur – 20:00 uur	Provinciehuis Utrecht, fysiek
2 oktober	IPO Jaarcongres Algemene Vergadering	13:00 uur – 14:00 uur	Gemeente Amersfoort
5 november	Algemene Vergadering	18:00 uur – 20:00 uur	Provinciehuis Utrecht, fysiek
3 december	Algemene Vergadering	18:00 uur – 20:00 uur	Provinciehuis Utrecht, fysiek

Vergaderdatum en -tijd: 23 april 2024, 18:00 uur tot 20:00 uur

Locatie: Digitaal, via Microsoft Teams

c. Update P&C producten (extra agendapunt)

De penningmeester geeft aan dat in lijn met het overleg tussen hem en de P&C klankbordgroep van februari, de hoeveelheid P&C-producten met ingang van het boekjaar 2025 teruggebracht zal worden van 6 naar 4. Een van de acties is dat de kaderbrief is omgedoopt tot direct een conceptbegroting. De kaderbrief wekte veel verschillende verwachtingen binnen GS – PS en is in de voorbereiding weinig anders dan de conceptbegroting. Verder kwam de najaarsnota altijd dusdanig laat in het boekjaar dat deze geen sturing meer bood voor de lopende begroting. Na het gesprek in de klankbordgroep heeft het IPO-bestuur hier ook positief op gereageerd. Het verslag van de P&C Klankbordgroep is opgenomen in de AV-nieuwsbrief van maart.

Om hiertoe te komen zijn de volgende uitgangspunten in acht genomen:

- Provincies hebben voor de zomer inzicht nodig in de cijfers voor het volgende begrotingsjaar
- Stabiel, voorspelbaar, overzichtelijk en beter leesbaar
- Betrokkenheid AV/Staten borgen
- Bestuurlijk sturingsmoment per jaar
- Beter behapbaar en uitvoerbaar proces

De indeling wordt dan als volgt per begrotingsjaar 2025:

1. Conceptbegroting
Voorheen Kaderbrief + concept begroting (samenvoegen tot één document).
2. Definitieve begroting
Wordt vastgesteld in het najaar.
3. Tussentijdse rapportage
Een sturingsmoment per jaar (voorheen voorjaars- en najaarsnota).
4. Jaarrekening

De Voorjaarsnota 2024 die vorige week verstuurd is loopt nog volgens de 'oude methode'. Dit jaar zal er dus ook nog een Najaarsnota zijn. De wijzigingen gelden per begrotingsjaar 2025.

De Conceptbegroting 2025 is inmiddels in het bestuur besproken en goedgekeurd om door te geleiden naar de AV. Deze zal spoedig worden gedeeld met leden van de AV. Met dit nieuwe proces is dat eerder dan voorgaande jaren, wat meer tijd biedt om deze in eigen Staten te behandelen. De AV-leden kunnen tijdens de Algemene Vergadering van 25 juni zelf terugkoppelen uit de eigen Staten, wat meegewogen wordt in de uiteindelijke begroting 2025. Samen met de conceptbegroting 2025 wordt ter ondersteuning een begeleidende brief gedeeld met de AV die meer toelichting biedt over het te lopen proces. Hierin zal ook de hernieuwde P&C-cyclus zijn opgenomen.

De aanpassingen in de P&C-cyclus zorgen ervoor dat de Algemene Vergadering (tijdig) in zijn kracht wordt gezet omtrent de P&C-producten. De AV-leden kunnen op basis van de conceptbegroting input ophalen in de eigen Staten en de AV besluit over de definitieve begroting, zoals dat andere jaren ook is geweest.

Mevrouw de Man (Ut) vraagt waarom dit agendapunt niet vooraf is gecommuniceerd en hier geen stukken over gedeeld zijn met de AV. Ze snapt dat hier een klankbordgroep voor is, maar stelt voor dit punt in een latere vergadering nogmaals te bespreken.

De penningmeester geeft aan dat het proces volgens de statutaire regels is doorlopen. De AV heeft volgens de statuten een rol in het goedkeuren van de begroting en de jaarrekening. Deze twee producten blijven bestaan met de doorontwikkeling van zes naar vier P&C producten. Er is geen besluitvorming voorzien voor meer/minder P&C-producten. De doorontwikkeling draagt bij aan een betere en tijdige positionering en betrokkenheid van de AV.

Mevrouw van Damme (ZH) beaamt dat dit inderdaad is besproken in de eerste bijeenkomst van de klankbordgroep, en geeft aan dat ze over het vervolgproces niet tijdig was geïnformeerd.

De heer Fraanje (IPO) geeft aan dat binnen de gestelde kaders het bestuur gaat over welke P&C-producten er zijn. Het bestuur heeft aangegeven om de doorontwikkeling te willen bespreken met de P&C-klankbordgroep namens de AV omdat dit vorige Statenperiode erg goed is bevallen. Er zijn gezamenlijke uitgangspunten geformuleerd en de doorontwikkeling van de P&C-cyclus is voorgelegd aan de leden van de klankbordgroep. Na dit overleg zijn alle leden van de Algemene Vergadering hierover ingelicht door middel van een terugblik in de AV-nieuwsbrief, die op 14 maart is verstuurd. Het regelmatig informeren middels een nieuwsbrief is op verzoek van de AV ingericht.

De heer Ludwig (NB), sluit zich aan bij het sentiment wat hiervoor gedeeld is en benadrukt dat er in Noord-Brabant veel waarde werd gehecht aan de kaderbrief, omdat hij middels de kaderbrief input kon ophalen in zijn Staten en dit vervolgens meegaf aan zijn bestuurder en de AV.

De heer Fraanje (IPO) geeft aan dat de conceptbegroting juist te gebruiken is om input op te halen in de eigen Staten. Deze verschilt hierin van de kaderbrief dat er ook daadwerkelijk getallen genoemd worden en dat de conceptbegroting eerder wordt aangeboden dan voorheen. De input die de AV-leden ophalen in de Staten kunnen zij delen in de AV van 25 juni, voordat de definitieve begroting wordt opgesteld.

De heer Loeters (Gld) geeft aan dat wanneer de AV formeel niet gaat over het aantal P&C documenten, zijn voorkeur uitgaat naar een email richting de AV-leden waarin het proces en de uitgangspunten voor deze keuze worden toegelicht.

De penningmeester geeft aan dat het de conceptbegroting al spoedig naar de leden van de AV wordt verstuurd en dat hier ook een begeleidende brief bij zit.

De heer Uppelschoten (Dr) gaat ervan uit dat er in de P&C-klankbordgroep goede gesprekken zijn gevoerd over de doorontwikkeling van de P&C-cyclus en vindt het ook voldoende als de AV hierover wordt geïnformeerd door middel van een email.

Mevrouw Menninga (IPO) zegt toe dat er gezamenlijk met de verzending van de conceptbegroting 2025 een duidelijke uitleg wordt meegestuurd waarin er verdere toelichting wordt gegeven. De reeds benoemde punten van de leden van de Algemene Vergadering worden zoveel mogelijk in deze brief meegenomen.

5. Rondvraag en sluiting

Mevrouw Hoogveld (Ov) benoemt de ontwikkeling van de IPO-organisatie rondom het traject 'Naar meer Slagvaardigheid'. Ze vraagt of er leden van deze klankbordgroep bereid zijn haar collega Statenleden in Overijssel bij te praten over deze ontwikkelingen en de toepassing van het rapport.

De heer Loeters (Gld) kreeg de vraag vanuit zijn Staten hoe position papers precies tot stand komen. Hij geeft de suggestie dat de uitleg hierover ter grote van een one-paper of een A4 al voldoende zou zijn. Daarnaast vraagt de heer Loeters zich af wat het kennisnetwerk Shine and Blow precies is wat vermeld is in de voorjaarsnota 2024. Deze beantwoording wordt meegenomen in de schriftelijke vragen die gesteld kunnen worden voor de voorjaarsnota.

Mevrouw Nijhuis (Ov) krijgt signalen over het melden van faunaschade bij BIJ12. Wanneer dit in het weekend gebeurt moeten dieren lang blijven liggen als bewijs. Dit zorgt voor veel overlast en er

Vergaderdatum en -tijd: 23 april 2024, 18:00 uur tot 20:00 uur

Locatie: Digitaal, via Microsoft Teams

wordt volgens mevrouw Nijhuis niet snel en duidelijk gereageerd bij gemelde schade. De heer Fraanje geeft aan deze vraag mee te nemen en hier op terug te komen.

Mevrouw Bakker-Derks (Gld) geeft aan dat dit haar laatste Algemene Vergadering is, ze treedt af als de Statenlid per op 15 mei. Vanuit de Provincie Gelderland zal iemand anders toetreden tot de Algemene Vergadering.

De voorzitter bedankt mevrouw Bakker-Derks voor haar inzet en iedereen voor zijn en haar aanwezigheid vanavond en sluit de vergadering.