

FINANCIËEL JAARVERSLAG 2024

Vereniging Het Interprovinciaal Overleg
KvK nummer: 27261712
Rapport inzake jaarstukken 2024

Den Haag 15 mei 2025

Inhoud

Bestuursverslag	2
Algemeen	2
Samenvatting resultaten	3
Risico's	4
Ontwikkeling van baten en lasten	5
Jaarrekening	7
Balans per 31 december 2024	8
Staat van Baten en Lasten 2024	9
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	10
Toelichting op de balans	14
Toelichting op de staat van baten en lasten	20
Wet Normering Bezoldiging Topfunctionarissen Publieke en Semipublieke Sector (WNT)	21
Vaststelling IPO-bestuur	23
Overige Gegevens	25

Bestuursverslag

Algemeen

De vereniging het Interprovinciaal Overleg (IPO) is de koepelorganisatie van, voor en door de 12 provincies bestaande uit IPO-bureau en BIJ12. Het IPO heeft als doelstelling het behartigen van de belangen van provincies, het bieden van een platform voor overleg, uitwisseling en innovatie. Het bestuur van de vereniging bestaat uit 13 bestuursleden (één lid van het college van Gedeputeerde Staten per provincie en een voorzitter die door het bestuur wordt voorgedragen). Daarnaast heeft het bestuur vier adviseurs: drie Commissarissen van de Koning en één provinciesecretaris respectievelijk voorgedragen door de Kring van Commissarissen en de Kring van Provinciesecretarissen. IPO-bureau behartigt de gezamenlijke belangen van deze provincies en biedt hen tevens een platform voor het stimuleren van innovatie en uitwisseling van kennis. De provinciale opgaven vergen daarnaast regelmatig specifieke ondersteuning vanuit de koepelorganisatie, zoals strategische advisering, standpuntbepaling of een programmatisch aanpak voor een beleidsopgave.

Per 1 januari 2014 is de interprovinciale uitvoeringsorganisatie (BIJ12) opgenomen in de "juridische schil" van het IPO. Bij notarieel besluit is vastgelegd dat beide organisaties een aparte administratie voeren. Met ingang van 1 januari 2014 is aan BIJ12 een bijzonder ondervolmacht verleend om rechtshandelingen te verrichten.

De financiële afstemming gebeurde in 2024 volgens de vastgestelde governance van IPO-bureau en BIJ12. Er is periodiek overlegd over de uitvoering van de activiteiten en projecten met de ambtelijke portefeuillehouders en er zijn voorstellen besproken in de diverse provinciale adviescommissies. De bestuurlijke besluitvorming is afgestemd op de planning en control cyclus en de separate jaarrekeningen van IPO-bureau en BIJ12 worden samengevoegd tot voorliggend financieel jaarverslag 2024.

De vereniging maakt in de normale bedrijfsuitoefening beperkt gebruik van financiële instrumenten. De vereniging heeft geen financiële instrumenten welke leiden tot significante rente-, krediet- en liquiditeitsrisico's.

Samenvatting resultaten

Baten

De samenstelling van de baten is enigszins veranderd in vergelijking met 2023. De overige bijdragen van de provincies zijn conform de begroting gestegen, maar ook de baten derden zijn toegenomen als gevolg van een aantal extra/nieuwe subsidiestromen in 2024, ten opzichte van 2023. De totale stijging van de baten 2024 van in totaal bijna € 31 miljoen zit voor het grootste deel in vergoedingen voor de extra kosten en de voorziening vanuit Faunazaken en het saldo van de meerjarige projecten. De open-eind-regeling van de schadeuitkeringen bedroeg dit jaar ruim € 11 miljoen meer dan was begroot en ruim 23 miljoen meer dan in 2023. Daarnaast is er een grotere som baten derden ontvangen, als gevolg van een toenemend volume aan Rijkssubsidies die ontvangen wordt.

Lasten

Het grootste deel van de stijging van de lasten is direct toe te wijzen aan de stijging van de open-eind-regeling van de schadeuitkeringen. De open-eindregeling wordt via de rekeningen courant van de provincies achteraf verrekend en de stijging was niet opgenomen in de begroting van 2024. Ondertussen is de begroting van 2025 aangepast, rekening houdend met de stijgende kosten.

Resultaat

Het resultaat van IPO-bureau in 2024 betreft een onderuitputting op de totale begroting 2024 van € 0,7 miljoen. Het rekeningresultaat 2024 ontstaat enerzijds door lagere programmalasten (incl. verrekening van niet geraamde baten) dan begroot. In totaliteit gaat het hierbij om € 1,22 miljoen. Hiertegenover staan hogere apparaatslasten (bestaande uit salarislasten en overige bedrijfsvoeringslasten) ad € 0,53 miljoen.

Het resultaat van BIJ12 in 2024 bedraagt € 0,8 miljoen. Het overschot ontstaat doordat enerzijds hogere personele lasten zijn gerealiseerd dan begroot (€ 0,45 mln op een totaal van bijna € 19 mln.), maar doordat er € 1,22 mln lagere overige- en uitvoeringskosten zijn gerealiseerd dan was begroot.

Voorgesteld wordt een deel van het resultaat van de vereniging ad € 1.471.916 te restitueren aan de provincies.

Risico's

Financieel

Vpb-plicht

Op 1 januari 2017 werd de wetwijziging van de Wet op de Vennootschapsbelasting 1969 van kracht. De vennootschapsbelasting (Vpb) is de belasting die wordt betaald over de behaalde winst uit een onderneming. Vanaf 1 januari 2017 zijn overheidsorganisaties wél Vpb-plichtig tenzij een vrijstelling van toepassing is voor de activiteiten. Deze wetwijziging heeft ook invloed op de vereniging IPO. Net als de afstemming met de belastingdienst over het btw-regiem voor de omzetbelasting vond ook over de Vpb afstemming plaats over welk regiem van toepassing is.

In overleg met de belastingdienst is afgesproken dat de vereniging IPO handelt in de lijn van de samenwerkingsvrijstelling voor de activiteiten ten behoeve van de provincies. De vereniging IPO heeft geen winststreven. Volgens deze gedragslijn is altijd gehandeld. Met de vastgestelde wijziging van de statuten d.d. 20 december 2017, waarin de automatische restitutie van overschotten is opgenomen, is dit duidelijker vastgelegd. Ook op activiteiten voor derden wordt geen winst behaald. Alleen de werkelijke kosten en interne uren - tegen een kostendekkend uurtarief zonder winststopslag - worden doorberekend.

WW-verplichtingen

Ten aanzien van WW-verplichtingen hanteert de vereniging IPO de gedragslijn dat deze in de begroting worden opgenomen wanneer deze verplichtingen daadwerkelijk ontstaan. WW-verplichtingen kunnen ontstaan door het werken met medewerkers die op projectbasis worden aangesteld. De risico's met betrekking tot dergelijke WW-verplichtingen worden beperkt door een adequaat personeelsbeleid en daar waar mogelijk gebruik te maken van detachering en freelanceovereenkomsten.

Operationeel

Processen

Op strategisch en tactisch niveau vindt sturing plaats op de uitvoering, onder andere middels het systeem van periodiek overleg met en een verantwoording aan het IPO-bestuur.

Op uitvoeringsniveau zijn de belangrijkste processen vastgelegd in de Administratieve Organisatie. In deze processen is de nodige aandacht voor de toetsende en controlerende rol van het management op de organisatie. Daarnaast is de organisatie met de nodige flexibiliteit ingericht, zodat ingespeeld kan worden op eventuele wijzigingen in het takenpakket.

Vooralsnog wordt het risico op fraude in de bedrijfsvoering beperkt geacht. De open cultuur bij de vereniging IPO en de kantoorsetting werken de mogelijkheden om onterecht goederen of middelen te onttrekken tegen. Mocht het zich voordoen dan is de schade gezien de aard van de goederen (kantoorartikelen) beperkt. In de betalingsfeer is het risico passend beheerst door de inrichting van het betalingsproces en de factuurafhandeling.

Weerstandsvermogen

De vereniging IPO beschikt over een bescheiden eigen vermogen, aangezien het batig saldo via de resultaatverdeling jaarlijks wordt gerestitueerd aan de provincies dan wel wordt doorgeschoven naar het volgende jaar. De verplichtingen die zijn aangegaan en worden verantwoord onder de niet in de balans opgenomen verplichtingen leggen een beslag op de middelen van de vereniging IPO.

In de vereniging participeren solide provincies. Dit geeft waarborg voor eventuele op dit moment niet voorziene financiële risico's. De provincies financieren jaarlijks op grond van de vastgestelde begrotingen van IPO-bureau en BIJ12. Op basis van de jaarrekening vindt jaarlijks met de provincies definitieve afrekening plaats, waarbij in de statuten is vastgelegd dat niet bestede middelen terugvloeien naar de provincies.

Het bestuur van het IPO is niet zelfstandig bevoegd tot het aangaan van geldleningen. Voor de investering in de huisvesting aan de Herengracht voor IPO-bureau, is het bestuur door de algemene vergadering op 19 juni 2014 gemandateerd een geldlening van € 1.200.000 in de vorm van een bankkrediet af te sluiten. De lening is afgesloten tegen een rente van 1,4%, heeft een looptijd van 10 jaar en geldt tot 15 oktober 2024. Deze lening is in oktober 2024 volledig afgelost.

Ontwikkeling van baten en lasten

Teneinde inzicht te geven in de ontwikkeling van de baten en lasten over 2024 volgt hierna een overzicht gebaseerd op de samengevoegde Staat van baten en lasten van IPO-bureau en BIJ12 met ter vergelijking de Staat van baten en lasten 2023 en de begroting 2024.

Baten en lasten zijn hierbij uitgedrukt in duizenden euro's en in een percentage van de totale bijdrage.

Staat van Baten en Lasten 2024						
	Werkelijk excl. BTW 2024		Begroting 2024		Werkelijk excl. BTW 2023	
	x€ 1.000	%	x€ 1.000	%	x€ 1.000	%
Bijdrage Provincies	167.703	97,1	152.724	96,6	140.893	96,3
Overige bijdragen	5.084	2,9	5.357	3,4	5.390	3,7
Totale bijdrage	172.787	100,0	158.081	100,0	128.229	100,0
Personele lasten	31.009	18	32.834	20,8	24.895	19,4
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	213	0,1	90	0	143	0,1
Facilitaire kosten	1.974	1,1	3.560	2,2	2.306	1,6
Overige kosten	485	0	406	0	289	0
Projectkosten	137.644	79,7	121.191	76,6	111.895	76,5
Som der kosten	171.324	99,2	158.081	100,0	139.527	95,4
Resultaat voor financiële baten en lasten	1.463	0,8	0	0	6.756	4,6
Financiële baten en lasten	9	0	0	0	0	0
Resultaat staat baten en lasten	1.472	0,8	0	0	6.756	4,6

Baten ontwikkeling

De bijdragen van de provincies zijn conform begroting en verdeelsleutels opgenomen.
De overige bijdragen van de provincies zijn apart vermeld.
Onder overige baten zijn de gerealiseerde baten van andere overheden en derden opgenomen.

Lasten ontwikkeling

Personele lasten

De personeelskosten zijn voor de personeelsbegroting 2024 berekend voor vast personeel op basis van werkelijke salarislasten en, indien niet vast ingevuld, op basis van de betreffende salarisschalen. Bij personeelsswisselingen is gebleken dat sommige functies moeilijk ingevuld kunnen worden. Dit heeft zijn weerslag op de uitputting van de personeelsbegroting. In 2024 was de formatie ingevuld met vast personeel en een aantal detacheringen en ingehuurd medewerkers.

Rapportage formatie en bezetting

Bezetting in FTE's	IPO-bureau		BIJ12	
	2024	2023	2024	2023
Totale formatie	93,81	99,41	155,43	142,31
Vaste formatie	79,62	84,62	155,43	142,31
Flexibele formatie	14,19	14,79	0	0

Bovenstaande cijfers sluiten aan op de Begroting 2024, waarbij IPO-bureau en BIJ12 ieder nog over afzonderlijke begrotingen beschikten. Vanaf 2025 zal er sprake zijn van 1 begroting en 1 jaarrekening en zal een dergelijke splitsting van FTE's over organisatie-onderdelen niet langer worden gemaakt.

De toename van het aantal fte bij BIJ12 wordt veroorzaakt door enkele incidentele formatie-uitbreidingen via de voor- danwel najaarsnota 2024.

Project en programmakosten

In de project- en programmakosten zijn alle specifiek hieraan toe te wijzen kosten opgenomen. De opbouw en samenstelling van de projectkosten van IPO-bureau en BIJ12 verschillen. Dit komt omdat BIJ12 voor een belangrijk deel de interne bureaunkosten voor personeel en facilitair toerekent aan projecten. Bij IPO-bureau worden interne kosten toegerekend aan beleidsopgaven (integrale kostentoerekening).

Financiële toekomstverwachtingen

Het bestuur van de vereniging heeft de begrotingen van IPO en BIJ12 voor 2025 vastgesteld. De begroting is een financiële en inhoudelijke vertaling van de opgaven die binnen de vereniging IPO worden uitgevoerd. De begroting 2025 is sluitend. Gedurende het jaar heeft het bestuur de gelegenheid de begroting aan te passen indien nodig, bijvoorbeeld middels de Tussenrapportage, of bij afzonderlijke bestuursbesluiten. Afwijkingen van of binnen opgaven kunnen noodzaak geven tot een aanpassing van de begroting.

Jaarrekening

- Balans per 31 december 2024
- Staat van baten en lasten over 2024
- Toelichting op de balans per 31 december 2024
- Toelichting op de Staat van baten en lasten over 2024

Balans per 31 december 2024

(voor resultaatbestemming)	31.12.2024	31.12.2023
	€	€
Actief		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	919.033	956.284
<i>Totaal vaste activa</i>	919.033	956.284
Vlottende activa		
Debiteuren	24.049.135	8.590.554
Vorderingen en overlopende activa	15.033.557	23.708.656
Liquide middelen	16.028.414	14.399.815
<i>Totaal vlottende activa</i>	55.111.106	46.699.025
Totaal actief	56.030.138	47.662.169
Passief		
Eigen vermogen		
Bestemmingsreserve	1.336.172	1.839.517
Resultaat boekjaar	1.471.916	5.588.752
Nog te restitueren 2022 (BIJ12)	0	1.965.163
<i>Totaal eigen vermogen</i>	2.808.088	9.393.432
Voorzieningen	16.605.243	9.578.536
Lang vreemd vermogen	0	0
Flottende passiva		
Crediteuren	12.751.325	5.278.871
Overige schulden overlopende pasiva	23.865.482	23.411.330
<i>Totale vlottende passiva</i>	36.616.807	28.690.201
Totaal passief	56.030.138	47.662.169

Staat van Baten en Lasten 2024

	Saldo 2024	Begroting 2024	Saldo 2023
Baten			
Contributie provincies	161.283.510	146.304.000	128.571.234
Overige bijdragen provincies	6.420.208	6.420.000	8.622.465
Totale bijdragen provincies	167.703.718	152.724.000	137.193.699
Baten andere overheden en derden	2.640.911	5.357.000	3.091.317
Baten van vorig naar volgend jaar	1.878.311	0	1.649.562
Overige bedrijfsopbrengsten	564.499	0	109.450
Totaal overige bijdragen	5.083.721	5.357.000	4.850.329
Totale baten	172.787.439	158.081.000	142.044.028
Lasten			
Personeelskosten	31.008.533	32.834.000	24.894.249
Facilitaire kosten	1.973.864	3.560.000	2.305.946
Afschrijvingskosten	212.798	90.000	142.785
Overige kosten	484.783	406.000	266.356
Projectkosten	137.644.130	121.191.000	108.887.203
Totale lasten	171.324.108	158.081.000	136.496.539
Resultaat vóór financiële baten en lasten	1.463.331	0	5.547.489
Financiële baten en lasten	8.585	0	41.263
Saldo staat van baten en lasten (resultaat)	1.471.916	0	5.588.752

Voorstel resultaatsbestemming in €

Restitutie 2024	1.471.916
Totaal resultaatsbestemming	0

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Statutaire zetel IPO

De vereniging draagt de naam Het Interprovinciaal Overleg, afgekort IPO. Zij heeft haar statutaire zetel in Den Haag. IPO-bureau is gehuisvest aan de Herengracht 23 te Den Haag en BIJ12 is gehuisvest aan de Leidseveer 2 te Utrecht. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

Activiteiten

De vereniging het Interprovinciaal Overleg is de koepelorganisatie van, voor en door de 12 provincies, en bestaat uit IPO-bureau en BIJ12. IPO-bureau behartigt de gezamenlijke belangen van de provincies en biedt hen een platform voor het stimuleren van innovatie en uitwisseling van kennis. De provinciale opgaven vergen daarnaast regelmatig specifieke ondersteuning vanuit de koepelorganisatie, zoals strategische advisering, standpuntbepaling of een programmatisch aanpak voor een beleidsopgave.

Bij BIJ12 zijn uitvoeringsactiviteiten ondergebracht van de provincies gezamenlijk. De provincies bepalen de beleidskaders; de werkzaamheden van BIJ12 zijn beleidsarm. Het gaat om concrete uitvoeringstaken en taken ter ondersteuning daarvan:

- De coördinatie van de uitvoering van het subsidiestelsel Natuur en Landschap;
- Het beheer van gemeenschappelijke informatiesystemen;
- Het afhandelen van aanvragen faunaschades (tegemoetkomingsaanvragen faunaschade, dassenovereenkomsten, edelherten- en ganzenregeling) veroorzaakt door natuurlijk in het wild levende dieren én het adviseren over het voorkomen en bestrijden van deze schades;
- Secretariële en inhoudelijke ondersteuning van de onafhankelijke AdviesCommissie Schade Grondwater (ACSG) en het opstellen van adviezen over schade door grondwateronttrekkingen en –winningen;
- De (proces)coördinatie van monitoring, dataopslag, informatie, analyse en rapportages van natuurgegevens, met name voor de verantwoording richting Rijk en EU;
- De ondersteuning van of namens de provincies bij het dossier Stikstof en Natura 2000 (voorheen Programma Aanpak Stikstof)

De uitvoering van deze taken wordt ondersteund door de unitbedrijfsvoering voor onder meer een rechtmatige inkoop, een gezonde financiële administratie en professionele communicatie.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor de financiële verslaggeving, zoals opgenomen in de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving Organisaties-zonder-winststreven (RJ 640).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans en staat van baten en lasten zijn in de jaarrekening opgenomen.

Begroting

In de staat van de ontwikkeling van opbrengsten en kosten en in de staat van baten en lasten is de laatst vastgestelde begroting meegenomen over het jaar 2024.

Continuïteitsveronderstelling

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Vereniging IPO, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Verbonden partijen

De vereniging heeft geen verbonden partijen in de zin van het jaarrekeningrecht.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen:

- Economische gebruiksduur van materiële vaste activa
- Waardering van voorzieningen

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Bestemmingsreserve

De vereniging IPO beschikt (met uitzondering van enkele bestemmingsreserves, welke worden afgebouwd) niet over eigen vermogen, aangezien het batig saldo via de resultaatverdeling jaarlijks wordt gerestitueerd aan de provincies dan wel wordt doorgeschoven naar het volgende jaar. Wel worden geoormerkte middelen aangehouden ter grootte van beschikbaar gestelde middelen voor beleidsdoelen, die al in uitvoering zijn genomen maar per ultimo nog niet zijn gerealiseerd.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (substantiële) agio/disagio of transactiekosten dan is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten en lasten worden verwerkt in het jaar waarop zij betrekking hebben. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld). Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Pensioenverplichting

De vereniging heeft een toegezegde-pensioenregeling. Deze regeling wordt gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder, te weten het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Ultimo 2024 waren voor de vereniging geen pensioenvorderingen en geen verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie. Naar de stand van ultimo december 2024 is de dekkinggraad ABP 110,5% (bron: website www.abp.nl)

Baten provincies

De reguliere provinciale bijdrage wordt vastgesteld op basis van de door het bestuur vastgestelde begroting. Met de zogenoemde IPO-verdeelsleutel wordt de bijdrage per provincie berekend. Bij BIJ12 is de provinciale bijdrage deels ook bepaald op basis van provinciaal belang. Naast de reguliere provinciale bijdrage worden door de provincies ook bijdragen verstrekt voor aanvullende activiteiten.

Baten derden en andere overheden

Door derden en andere overheden worden bijdragen verstrekt voor de uitvoering van diverse programma's. Deze zijn apart zichtbaar gemaakt in de jaarrekening.

Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Vereniging IPO zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT-verantwoording inzake Vereniging IPO is opgenomen in de toelichting op de staat van baten en lasten.

Toelichting op de balans

1. Materiële vaste activa								
	IPO secretariaat				BIJ12			
Materiele vaste Activa	Kantoor Den Haag	Automa- tisering	Meubilair	Telefoon installatie	Automa- tisering	Kantoor Utrecht	Her- inrichting	Totaal
Afschrijvings %	6,67%	20%	10%	14%	33%	10,00%	10,00%	
Boekwaarde 1 jan.	86.666	65.776	107.932	1.263	164.719	40.163	489.765	956.284
Bij: investeringen		40.689			134.131	726		175.546
Af: desinvesteringen								-
Af: Afschrijvingen	-56.546	-50.740	-33.128	-632	-10.824	-	-60.929	-212.798
Boekwaarde 31 dec.	30.120	55.725	74.804	631	288.026	40.889	428.836	919.031
<i>Recapitulatie</i>								
Aanschafwaarde	603.870	711.116	475.683	43.756	473.745	289.535	716.569	3.314.274
Des/Investerings	-	40.689	-	-	-	-	-	40.689
Afschrijvingen	-573.750	-696.080	-400.879	-43.125	-185.718	-248.647	-287.732	-2.435.931
Boekwaarde 31 dec.	30.120	55.725	74.804	631	288.027	40.889	428.836	919.032

Debiteuren

	31-dec.-24	31-dec.-23
	€	€
Openstaand saldo IPO-bureau	3.816.094	1.609.235
Openstaand saldo BIJ12	20.233.042	6.981.319
Totaal saldo debiteuren	24.049.135	8.590.554

Overige vorderingen en overlopende activa

	31-dec-24	31-dec-23
IPO secretariaat		
Vooruitbetaalde kosten & overige vorderingen	186.122	155.406
Rek. Courant Kring Prov. Secr.	182.714	158.167
Nog te ontvangen bedragen programma's	210.877	29.125
Saldo IPO scretariaat	579.713	342.698
BIJ12		
Vooruitbetaalde kosten	213.173	284.476
Nog te ontvangen bedragen	1.103.924	1.110.127
Rek. Courant provincies	13.066.486	21.912.757
Overige vorderingen	70.261	58.598
	14.453.844	23.365.959
Totaal overige vorderingen en overlopende activa	15.033.557	23.708.656

Liquide middelen

	31-dec.-23	31-dec.-22
IPO-bureau	€	€
BNG rekening-courant	549.411	442.419
Kasboek	164	209
ABN-AMRO 046.21.01.924	1.744.711	7.991.009
Totaal liquide middelen IPO secretariaat	2.294.286	8.433.637
 BIJ12		
BNG	10.831.857	4.621.128
RABOBANK	2.753.764	1.196.541
Kasboek	70	70
Bankgaranties	148.439	148.439
Totaal liquide middelen BIJ 12	13.734.129	5.966.178
 Totaal liquide middelen	<u>16.028.416</u>	<u>14.399.815</u>

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar met uitzondering van de afgegeven bankgaranties ter hoogte van € 148.439 ten behoeve van het pand Leidseveer.

Eigen vermogen						
	Saldo	Restitutie resultaat	Saldo	Ontrekking bestemming voorjaarsnota	Voorstel ontrekking en restitutie	Saldo resultaat na restitutie
	31-12-2023	2023	31-12-2024	2024		2024
IPO						
Resultaat boekjaar	1.711.062	-1.711.062	694.405	-	694.404	-
Saldo eigen vermogen IPO	1.711.062	-1.711.062	694.405	-	-694.404	-
BIJ12						
Bestemmingsreserve						
<i>Vegetatie karteringen</i>	1.300.000	-	1.300.000	-	-300.000	1.000.000
<i>Overig</i>	36.172	-	36.172		-36.172	0
Resultaat boekjaar	3.877.690	-3.877.690	777.512	-	-777.512	-
Saldo eigen vermogen BIJ12	5.717.137	-4.417.137	2.113.684	-	-1.113.684	1.000.000
Nog te restitueren 2022	1.965.163	-1.065.163				
Totale Eigen vermogen	9.393.432	-8.093.330	2.808.088	-	-1.808.088	1.000.000

De toelichting op mutaties van de bestemmingsreserve zijn als volgt:

IPO-bureau

N.v.t.

BIJ12

Bij de jaarrekening 2014 is een Bestemmingsreserve *Vegetatie Karteringen* (ad € 1.600.000) voor de ontwikkeling van een uniforme systematiek voor de vegetatiekarteringen gevormd. De laatste twee jaren is jaarlijks € 300.000 onttrokken aan deze reserve om de kosten hieromtrent te bekostigen. Utitmo 2024 resteert nog € 1.000.000 binnen deze reserve. In 2025 is opnieuw begroot om € 300.000 te onttrekken. Wanneer het ritme van deze onttrekkingen wijzigt, zal dit via de planning en controldocumenten worden aangegeven, middels een wijziging van de begroting.

Voorzieningen

	<u>Stand 1-1-2024</u>	<u>Toevoeging 2024</u>	<u>Onttrekking 2024</u>	<u>Stand 31-12-2024</u>
IPO-Secretariaat				
Flankerend beleid	227.714	27.000	166.456	88.258
Vakantiedagen	390.078	25.500	-	415.578
BIJ 12				
Faunazaken (MFZ)	8.820.934	15.948.430	8.820.934	15.948.430
Vakantiedagen	139.810	152.976	139.810	152.976
Totaal	<u>9.578.536</u>	<u>16.149.406</u>	<u>9.127.200</u>	<u>16.605.242</u>

Voorziening flankerend beleid is bij IPO-bureau getroffen voor de verplichting van één uitkering.

In de jaarrekening 2024 is conform de geldende verslaggevingsstandaarden voor de openstaande verlofuren een voorziening getroffen ten laste van de exploitatie. Deze toename is voornamelijk het resultaat van het toegenomen aantal vaste medewerkers, als ook een toename in de kosten per uur, als gevolg van CAO-stijgingen.

De faunaschades zijn, net als afgelopen jaren, ook in 2024 gestegen. Met de financiële toename van de faunaschades is ook de administratieve druk toegenomen als gevolg van de afhandeling van het toenemende aantal bezwaar- en beroepschriften, het aantal vragen dat aan de helpdesk wordt gesteld en de stijgende vraag naar informatie over feiten en cijfers over deze schades. Daardoor is de schade die in 2025 dient te worden uitbetaald met € 8 miljoen toegenomen tot een bedrag van bijna € 16 miljoen.

Crediteuren

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
Openstaand saldo IPO bureau	4.139.804	1.667.300
Openstaand saldo BIJ12	<u>8.611.521</u>	<u>3.611.570</u>
Totaal saldo crediteuren	<u><u>12.751.325</u></u>	<u><u>5.278.870</u></u>

Overige schulden & overlopende passiva

	31-dec-24	31-dec-23
IPO secretariaat		
Vooruitontvangen baten	1.972.366	839.972
Tussenrekening ZH	1.572.787	7.741.567
Lening <1jaar	0	120.000
Te betalen BTW	16.818	-
Nog te betalen verplichtingen	131.666	-
Nog te betalen kosten	817.749	320.961
	4.511.385	9.022.500
	31-dec-24	31-dec-23
BIJ12		
Vooruitontvangen baten	1.166.626	4.616.313
NDFF	4.407.842	1.356.858
Nog te betalen verplichtingen	5.286.829	5.941.933
Te betalen BTW	2.057.083	-130.220
Nog te besteden subsidiegelden	637.500	-
Nog te betalen kosten	5.798.117	2.603.956
	19.354.097	14.388.840
Totale Overige schulden & overlopende passiva	23.865.482	23.411.330

IPO-secretariaat

De vooruitontvangen baten van € 1,97 miljoen bestaan voor het grootste deel uit ontvangsten van provincies € 1,36 miljoen en van ministeries € 0,57 miljoen. Daarnaast is op de balans een bedrag opgenomen van € 1,57 miljoen wat verband houdt met de tussenrekening die we aanhouden met de provincie Zuid-Holland die voor het IPO de salarisuitbetaling doet.

BIJ12

Voor BIJ12 geldt dat een deel van 1,16 miljoen aan vooruitontvangen gepresenteerd. Dit betreft grotendeels middelen waarvan reeds een subsidie van het Rijk is ontvangen, maar waar nog geen concrete uitgave of verplichting tegenover staat. Daarnaast is er voor ruim 8,3 mln. aan nog te betalen verplichtingen opgenomen. Dit zijn middelen die op balansdatum nog niet zijn uitgegeven, maar waar wel harde verplichtingen tegenover staan. De 5,8 mln nog te betalen kosten betreft het totaal van alle facturen met een factuurdatum 2025, maar welke betrekking hebben op 2024.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huurkosten kantoorruimte Herengracht conform huurovereenkomst t/m maart 2029 (IPO-bureau)	€ 791.401
Huurkosten Leidseveer t/m 31 december 2030 (BIJ12)	€ 2.269.564

Toelichting op de staat van baten en lasten

Bijdragen provincies

De bijdragen van de provincies zijn conform begroting en verdeelsleutel opgenomen.

De Overige bijdragen van de provincies zijn apart vermeld.

Overige baten

Onder baten zijn de ontvangen baten van andere overheden en derden opgenomen.

Aanvullend is het saldo opgenomen van de baten die uit vorig jaar mochten worden besteed minus de baten die naar volgend jaar kunnen worden overgeheveld.

Personeelskosten

De personeelskosten zijn voor de personeelsbegroting 2024 berekend voor vast personeel op basis van werkelijke salarislasten en, indien niet vast ingevuld, op basis van de betreffende salarisschalen.

Bij personeelwisselingen is het gebleken dat sommige functies moeilijk ingevuld kunnen worden. Dit heeft zijn weerslag op de uitputting van de personeelsbegroting. In 2024 was de formatie ingevuld met vast personeel en een aantal detacheringen en ingehuurde medewerkers.

Wet Normering Bezoldiging Topfunctionarissen Publieke en Semipublieke Sector (WNT)

Toelichting WNT

Het bezoldigingsmaximum voor de directie bedraagt € 233.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de directie.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van het bestuur bedraagt € 34.950 en voor de overige leden van het bestuur € 23.300. De voorzitter en leden doen dit onbezoldigd waardoor het maximum niet wordt overschreden.

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

	M.J. Fraanje
Functie (functienaam)	algemeen directeur
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	168.778
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	23.272
Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	192.050
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	233.000

Vergelijkende cijfers 2023

(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	155.996
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	22.409
Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	178.405
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	223.000

Toezichthoudende topfunctionarissen met totale bezoldiging van € 1.900 of minder

Naam	Functie	
de heer J. Smit	voorzitter	tot 1 september
mevrouw I.R. Adema	voorzitter	vanaf 1 september
de heer L. Faassen	vice voorzitter	
de heer J. Otter	penningmeester	
de heer J. Beemsterboer	lid bestuur	
mevrouw S. Boelema	lid bestuur	
de heer A.Th.H. van Dijk	adviseur	
de heer H.P. van Essen	lid bestuur	
mevrouw E.G. Grijsen	lid bestuur	
de heer A.P. Heidema	adviseur	
de heer A.J. van der Maas	lid bestuur	
mevrouw J.E.M. Mol	lid bestuur	
de heer J. Oosters	adviseur	
de heer B.K. Potjer	lid bestuur	
de heer A. Schmaal	lid bestuur	
de heer J.N. Simonse	lid bestuur	
de heer A.W. Kooistra	lid bestuur	

Afschrijvingskosten

De afschrijvingen 2024 wijken niet af ten opzichte van die van 2023, deze zijn volgens dezelfde methodiek doorgezet. Voor een nadere toelichting verwijzen naar het overzicht van de materiële vaste activa.

Facilitaire kosten

De facilitaire kosten bestaan uit de kosten voor huisvesting, ICT, kantoorbenodigdheden en externe vergaderingen. Deze kosten zijn iets lager dan begroot.

Overige kosten

De overige kosten zijn iets hoger dan begroot, als gevolg van incidentele kosten voor aanpassingen in iBabs.

Projectkosten

In de project- en programmakosten zijn opgenomen alle specifiek hieraan toe te wijzen kosten. De samenstelling van de projectkosten van IPO-bureau en BIJ12 verschillen. Dit, omdat BIJ12 voor een belangrijk deel de interne bureaunkosten voor personeel en facilitair toerekent aan projecten. Bij IPO-bureau en de Kassiersfunctie gebeurt dit slechts in beperkte mate.

Vaststelling jaarrekening

Het algemeen bestuur van Vereniging IPO heeft de jaarrekening 2024 vastgesteld in de vergadering van 24 juni 2025.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen andere gebeurtenissen na balansdatum die van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de staat van baten en lasten en de toelichting hierop. Namelijk als volgt:

Specificatie resultaatbestemming 2024	
	<i>Verdeling</i>
IPO-bureau	
Resultaat 2024	694.404
<i>Restitutie IPO-bureau</i>	<u>694.404</u>
BIJ12	
Resultaat 2024	777.512
<i>Restitutie BIJ2</i>	<u>777.512</u>
Generaal totaal	<u><u>1.471.916</u></u>

Vaststelling IPO-bestuur

Het bestuur van de Vereniging IPO, kennis genomen hebbend van de Jaarrekening 2024 van de Vereniging IPO, alsmede van de daarop betrekking hebbende stukken, behorend bij agendapunt 2c van de vergadering van 15 mei 2025,

besluit

deze Jaarrekening vast te stellen.

Utrecht, 15 mei 2025

I.R. Adema Voorzitter	M.J. Fraanje Secretaris
J. Beemsterboer provincie Noord-Holland	J.N. Simonse provincie Flevoland
H.P. van Essen provincie Utrecht	L.A.L. Faassen provincie Limburg

G.J. Schuinder provincie Drenthe	C.T. Dekker provincie Groningen
A.W. Kooistra (vanaf 1/7/2024) provincie Fryslân	E.G. Grijsen provincie Overijssel
J.E.M. Mol provincie Gelderland	A.J. van der Maas provincie Zeeland
B.K. Potjer provincie Zuid-Holland	S. Boelema provincie Noord-Brabant

Overige Gegevens

Statutaire regeling over de bestemming van het resultaat

In artikel 16 lid 5 van de statuten is geregeld dat de jaarrekening door het bestuur wordt vastgesteld. Omtrent de bestemming van het saldo van de staat van baten en lasten is niets expliciet in de statuten opgenomen.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen controleverklaring.

De verwerking van resultaatbestemming per bedrijfsonderdeel

De positieve resultaten van IPO-bureau (€ 694.404) en van BIJ12 (€ 777.512) worden gerestitueerd.